



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา มีประกาศลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นและใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ได้พิจารณาวางแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอุเทน ศรีนอก)

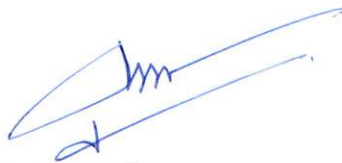
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลเสมาใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย



(นายอุเทน ศรีนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

สารบัญ

ส่วนที่ ๑	บทนำ	หน้า
	๑. บทนำ	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
	๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๘
	๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๘
	หลักการและเหตุผล	๘
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ	
	๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)	๑๐-๑๒
	๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)	๑๓-๓๐
	ภาคผนวก	
	ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	

บทนำ

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. แผนการ....

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กร...

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๒๕ กันยายน ๒๕๖๖	<u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u> บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต. เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนาภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้อองบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)
๒	๒๗ กันยายน ๒๕๖๖	<u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</u> สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เพิ่มเติมต่อไป

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๓	๒๕ กันยายน ๒๕๖๖	บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้องครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ว่าถูกต้องครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบ ดำเนินการ
๔	๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
๕	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลตัวอย่าง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลตัวอย่าง มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๖	๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๗	๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖	ประชุมคณะกรรมการพัฒนา บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
๘	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนา อบต. ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนา อบต. เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานสำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ...

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๙	๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และจะปลดประกาศในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
		สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สมาทท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผน...

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ จำนวนงบประมาณ	หน่วยรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เส้นทาง คมนาคม/ไฟฟ้า/ระบบระบายน้ำและบำบัดน้ำ เสีย ให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความ ต้องการของประชาชน ได้มาตรฐานและมี ประสิทธิภาพ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานเคหะและชุมชน	๘	๒๐.๐๐	๑,๘๒๘,๖๐๐	๒๗.๓๖	กองช่าง
			๒	๕.๐๐	๓๗๐,๓๐๐	๕.๕๔	กองช่าง
	๑.๒ กลยุทธ์ พัฒนาระบบประปา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้มีคุณภาพ และมีปริมาณ เพียงพอ สามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึงและได้ มาตรฐาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๕.๐๐	๕๗๐,๐๐๐	๘.๕๓	กองช่าง
รวม			๑๒	๓๐.๐๐	๒,๗๖๘,๙๐๐	๔๑.๔๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ด้านการท่องเที่ยว ศาสนา - วัฒนธรรมและนันทนาการ และกีฬา	๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาฟื้นฟู อนุรักษ์และส่งเสริม กิจกรรมทำนุบำรุงด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑.๕๐	การศึกษาฯ
			๑	๒.๕๐	๑๐,๐๐๐	๐.๑๕	สำนักปลัด
รวม			๓	๗.๕๐	๑๑๐,๐๐๐	๑.๖๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนา ด้านสังคม	๕.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริม ความเข้มแข็งของสถาบัน ครอบครัวและชุมชน พัฒนabethาพหุและคุณภาพ ชีวิตของสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไปและคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพของประชาชน สร้างโอกาสและความเสมอ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๗.๕๐	๑๗๐,๐๐๐	๒.๕๔	สำนักปลัด
			๑	๒.๕๐	๑๐๐,๐๐๐	๑.๕๐	การศึกษาฯ กองสวัสดิการ
รวม			๔	๑๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐	๔.๐๔	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนา ด้านสาธารณสุข	๖.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สุขภาพอนามัยและ	แผนงานสาธารณสุข	๔	๑๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๔.๑๙	สำนักปลัด กองส่งเสริมการเกษตร
รวม			๔	๑๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๔.๑๙	๑๐

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ จำนวนงบประมาณ	หน่วยรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนา ด้านการศึกษา	๗.๑. ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษา ในระบบ นอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัยอย่างทั่วถึง ได้มาตรฐานเพื่อความ เป็นเลิศ	แผนงานการศึกษา	๕	๑๒.๕๐	๒,๒๘๑,๕๐๖	๓๔.๑๔	
รวม							การศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	๘.๑. ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร มุ่งเน้น การมีส่วนร่วมของประชาชน นำเทคโนโลยีระบบ สารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ปรับปรุง พัฒนาโครงสร้างให้ทันสมัย เพื่อให้บริการกับ ประชาชนให้ สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ	แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานเคหะและชุมชน	๕ ๓ ๑	๑๒.๕๐ ๗.๕๐ ๒.๕๐	๒,๒๘๑,๕๐๖ ๕๒๐,๐๐๐ ๕๓,๓๐๐	๓๔.๑๔ ๗.๗๘ ๐.๘๐	สำนักปลัด, กองคลัง กองช่าง
รวม							
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนา ด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๙.๑ พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำ ลำคลองและป่าไม้ ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อ ป้องกันและแก้ไขปัญหาพิพาทและปัญหา สิ่งแวดล้อมของชุมชน ๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลและความสะอาดของชุมชนโดย การมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	แผนงานการเกษตร แผนงานเคหะและชุมชน	๔ ๓ ๑	๑๐.๐๐ ๗.๕๐ ๒.๕๐	๕๗๓,๓๐๐ ๑๓๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	๘.๕๘ ๑.๙๕ ๐.๗๕	กองส่งเสริมการเกษตร
รวม							
ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การพัฒนา ด้านการรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน	๑๐.๑๑. ส่งเสริม สนับสนุน งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบ เรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔ ๔	๑๐.๐๐ ๑๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐ ๒๒๐,๐๐๐	๒.๖๙ ๓.๒๙	สำนักปลัด
รวม							
รวมทั้งสิ้น			๔	๑๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๓.๒๙	
			๔๐	๑๐๐	๖,๖๘๓,๗๐๖	๑๐๐.๐๐	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
 องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
 กรณีกันเงินไว้แล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ จำนวนงบประมาณ	หน่วย รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	๘.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน นำเทคโนโลยีระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างให้ทันสมัย	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๐๐.๐๐	๒,๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองช่าง
รวม			๑	๑๐๐.๐๐	๒,๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เส้นทางคมนาคม/ไฟฟ้า/ระบบระบายน้ำและบำบัดน้ำเสีย ให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านหม้อาคา หมู่ที่ ๒ จากบ้าน น.ส.พรทวี มนนอก -บ้าน นางสมชิต จันนอก หมู่ที่ ๑	ปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านหม้อาคา หมู่ที่ ๒ จากบ้าน น.ส.พรทวี มนนอก - บ้าน นางสมชิต จันนอก ขนาดกว้าง ๓.๙๕ เมตร ยาว ๑๒๕ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๙๓.๗๕ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๒๑๑,๑๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านหม้อาคา จากบ้าน น.ส.พรทวี มนนอก - บ้าน นางสมชิต จันนอก หมู่ที่ ๑	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๘)														ก.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๕ ลำดับที่ ๑																			
๒	โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านดอนบก หมู่ที่ ๔ จากสามแยกบ้านนางอัสพร เพียนอก - ด้านหลังโรงเรียนบ้านนาดอนบก	ปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านดอนบก หมู่ที่ ๔ จากบ้าน จากสามแยก บ้านนางอัสพร เพียนอก - ด้านหลังโรงเรียน บ้านนาดอนบก ขนาดกว้าง ๔.๙๕ เมตร ยาว ๑๐๕ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๑๙.๗๕ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๒๒๐,๑๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านดอนบก จากสามแยก บ้านนางอัสพร เพียนอก - ด้านหลังโรงเรียนบ้านนาดอนบก	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๘)														ก.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๕๖ ลำดับที่ ๑																			

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองแจ้งน้อย หมู่ที่ ๕ จากคลองอีสานเขียว - ถนนลาดยางบ้านเสมาใหญ่ - หัวหนอง ทางหลวงหมายเลข นม. ๑๐๘๓	เป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองแจ้งน้อย หมู่ที่ ๕ จากคลองอีสานเขียว - ถนนลาดยางบ้านเสมาใหญ่ - หัวหนอง ทางหลวงหมายเลข นม. ๑๐๘๓ ขนาดกว้างประมาณ ๖ เมตร ยาวประมาณ ๑๗๖ เมตร หิน ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๕๘.๔๐ ลูกบาศก์เมตร (แน่น) วางท่อลอด ค.ส.ล. - ๐.๔๐ เมตร จำนวน ๘ ท่อน พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๒๒๐,๒๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านหนองแจ้งน้อย จากคลองอีสานเขียว - ถนนลาดยางบ้านเสมาใหญ่ - หัวหนอง ทางหลวงหมายเลข นม. ๑๐๘๓	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๖)													ก.พ.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ที่ ๖ ลำดับที่ ๒																		
๔	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บ้านโนนดัว หมู่ที่ ๖ จากบ้านนายอดุลย์ กุพันธ์ - หน้าวัดบ้านโนนดัว	เป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนดัว หมู่ที่ ๖ จากบ้านนายอดุลย์ กุพันธ์ - หน้าวัดบ้านโนนดัว ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๕ เมตร หิน ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒๕ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๒๑๙,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ โนนดัว จากบ้านนายอดุลย์ กุพันธ์ - หน้าวัดบ้านโนนดัว	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๖๕)													ก.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ที่ ๑๕๗ ลำดับที่ ๓																		
๕	โครงการก่อสร้างหินคลุก บ้านโนนดัว หมู่ที่ ๖ สายทางจากบ้านนายวิรัตน์ บรรดาศักดิ์ เชื่อมตำบลโนนทองกลาง	เป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านโนนดัว หมู่ที่ ๖ สายทางจากบ้านนายวิรัตน์ บรรดาศักดิ์ เชื่อมตำบลโนนทองกลาง ขนาดกว้างประมาณ ๓ เมตร ยาวประมาณ ๓๖๕ เมตร หิน ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๖๔.๒๕ ลูกบาศก์เมตร (แน่น) พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย กำหนด	๒๒๐,๑๐๐	หมู่ที่ ๖ โนนดัว สายทางจากบ้านนายวิรัตน์ บรรดาศักดิ์ เชื่อมตำบลโนนทองกลาง	ข้อบัญญัติ													ก.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๔																		

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาฟื้นฟู อนุรักษ์และส่งเสริมกิจกรรมทำนุบำรุงด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการประเพณีฉลองชัยชนะท้าวสุรนารี และบัวไหมบัวใหญ่	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการประเพณีฉลองชัยชนะท้าวสุรนารีและบัวไหมบัวใหญ่เช่นค่าป้ายโครงการค่าวัสดุ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ตกแต่งริ้วขบวน ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๘๐,๐๐๐	โดมเอนกประสงค์หน้าสระใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๑)														มี.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที ๑๑๙ ลำดับที่ ๑																			
๒	โครงการจัดงานวันสำคัญทางพุทธศาสนา	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันสำคัญทางพุทธศาสนา เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่จำเป็นในการจัดงาน	๒๐,๐๐๐	วัดในพื้นที่ ตำบลเสมาใหญ่	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๑)														ก.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที ๑๑๙ ลำดับที่ ๔																			
รวมจำนวน ๒ โครงการ			๑๐๐,๐๐๐																

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

๕.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริม ความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัวและชุมชน พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไปและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน สร้างโอกาสและความเสมอภาค

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน																		
ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	หอประชุมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๑ อบต.เสมาใหญ่	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๐)													เม.ย.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๘ ลำดับที่ ๔																		
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลเสมาใหญ่	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลเสมาใหญ่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	๑.หอประชุมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ อบต.เสมาใหญ่ ๒.ศึกษาดูงาน อบต.ดอน อ.ปักธงชัย จ.นครราชสีมา	กองสวัสดิการสังคม (ข้อบัญญัติหน้า ๑๕๐)													มิ.ย.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๙ ลำดับที่ ๖																		

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน																			
ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการประชุมประชาคมตำบลเสมาใหญ่	เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของ อบต. เสมาใหญ่ เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ อบต. เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีการปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญห เฉพาะเรื่องร่วมกัน เป้าหมาย ๖๐คน	๒๐,๐๐๐	หอประชุมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ฯ อบต.เสมาใหญ่	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๑๔๙)													ก.ย.๒๕๖๗	
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวณ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๗													
รวมจำนวน ๓ โครงการ			๑๗๐,๐๐๐																

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์																		
ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการสงเคราะห์ผู้รับส่งเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่	ค่าจ้างเหมารถพร้อมคนขับ สำหรับการรับ - ส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามดวงใจสายใยรัก สังกัด อบต.เสมาใหญ่	๑๐๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.เสมาใหญ่	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า๑๔๕)	←──												

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๖.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริม สนับสนุน สุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม ให้ประชาชนทุกระดับ มีสุขภาพที่ดีทั้งกายและใจ รวมถึงพัฒนาระบบการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ สุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของตัวละ ๖ บาทต่อปี โดยสำรวจปีละ ๒ ครั้ง	๕,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.เสมาใหญ่	กองส่งเสริมการเกษตร (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๖)	↔												มิ.ย.๒๕๖๗
							แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๒ ลำดับที่ ๕											
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระนางเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เช่น ค่าป้าย ค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด ฯลฯ	๓๕,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.เสมาใหญ่	กองส่งเสริมการเกษตร (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๗)							↔						มิ.ย.๒๕๖๗
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๒ ลำดับที่ ๔												
๓	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม. ๑-๑๑ เพื่อดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐	ตำบลเสมาใหญ่ หมู่ที่ ๑ - ๑๑	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๓๙)					↔							พ.ค.๒๕๖๗	
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๑ ลำดับที่ ๒												

(๑) แผนงานสาธารณสุข

(๑) แผนงานส่งเสริมสุขภาพ																			
ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๔	โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรและการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรและการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่ากระเป๋าสานสำหรับใส่ข้าวรับฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	หอประชุมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๗ อบต.เสมาใหญ่	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติหน้า ๑๓๘)													ก.ค.๒๕๖๗	
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๒ ลำดับที่ ๓													
รวมจำนวน ๔ โครงการ			๒๘๐,๐๐๐																

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา

๗.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอย่างทั่วถึง ได้มาตรฐานเพื่อความเป็นเลิศ

(๑) แผนงานการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา																		
ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์เรียนรู้นอกห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์เรียนรู้นอกห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมารถ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๔๐,๐๐๐	๑.หอประชุมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๗ อบต.เสมาใหญ่ ๒.สวนสัตว์จังหวัดนครราชสีมา	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๑๓๐)													ม.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๓																		

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๒	โครงการส่งเสริมประสบการณ์ทางสังคมสำหรับเด็ก	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมประสบการณ์ทางสังคมและจัดงานวันเด็ก เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าของรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลเสมาใหญ่	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๑๓๐)														ม.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ที่ ๑๓๖ ลำดับที่ ๕																			
๓	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม)สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตพื้นที่จำนวน ๔ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๒ แห่ง สำหรับเด็กปฐมวัย เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑ -ป.๖ จำนวน๒๖๐ วัน และวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ เป็นต้น	๕๒๓,๗๗๐	โรงเรียนในเขตพื้นที่และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตพื้นที่ตำบลเสมาใหญ่	กองการศึกษา (ข้อบัญญัติหน้า ๑๓๓)														ก.ย.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ที่ ๑๓๔ ลำดับที่ ๑																			

งานการศึกษา (ต่อ)

[illegible]

๘.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน นำเทคโนโลยีระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างให้ทันสมัย เพื่อให้บริการกับประชาชนให้ สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

[illegible]

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพสำหรับ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน	เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพ สำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าสมนาคุณในการดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๓๔๐,๐๐๐	๑.หอประชุมอาคารศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ อบต.เสมาใหญ่ ๒.ศึกษาดูงาน	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๙๘)														ส.ค.๒๕๖๗		
						←————→															
รวมจำนวน ๓ โครงการ				๕๒๐,๐๐๐	แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๓๘ ลำดับที่ ๓																

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๑	โครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. จากบริเวณอาคารหอประชุม ถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามดวงใจสายไยรัก	เป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ค.ส.ล.จากบริเวณอาคารหอประชุม ถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามดวงใจสายไยรัก ท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๓๐ เมตร พร้อมบ่อพักฝาดตะแกรงเหล็ก จำนวน ๓ บ่อ ระยะทางรวมบ่อพัก ๒๘ เมตร	๕๓,๓๐๐	จากบริเวณอาคารหอประชุม ถึงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามดวงใจสายไยรัก	กองช่าง (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๔๘)														ก.พ.๒๕๖๗		
						แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๑															
รวม ๑ โครงการ			๕๓,๓๐๐																		

๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๙.๑ กลยุทธ์ พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำ ลำคลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาล้างแวดล้อมของชุมชน

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น ค่าปุ๋ย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมารถแบคโฮ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๕๐,๐๐๐	๑.คลองตาเป้า ม.๑ บ้านเสมาใหญ่-บ้านดอนบก ๒. ห้วยยางเหนือ-ฝายน้ำล้น ม.๘ บ้านโนนใหญ่	กองส่งเสริมการเกษตร (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗๖)													พ.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๕ ลำดับที่ ๒																		
๒	โครงการปลูกไม้และไม้ยืนต้น เพิ่มพื้นที่ สีเขียว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกไม้และไม้ยืนต้น เพิ่มพื้นที่ สีเขียว เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่า หรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าต้นไม้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๒๐,๐๐๐	บริเวณป่าช้าสาธารณประโยชน์ ม. ๗ บ้านหนองหัวช้าง	กองส่งเสริมการเกษตร (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๗๖)													พ.ค.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๖ ลำดับที่ ๕																		
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจการนิพนธ์พัฒน รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี (งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น อบต. เสมมาใหญ่)	๖๐,๐๐๐	ป่าช้าสาธารณประโยชน์ ม.๗ บ้านหนองหัวช้าง และครอบคลุมทุกหมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.เสมาใหญ่	กองส่งเสริมการเกษตร (ข้อบัญญัติ หน้า๑๗๗)													ก.ย.๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๕ ลำดับที่ ๑																		
รวมจำนวน ๓ โครงการ			๑๓๐,๐๐๐															

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

๑๐.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริม สนับสนุน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ก

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

--	--

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐	บริเวณฉางข้าว ม.๑ บ้านเสมาใหญ่	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๐)													เม.ย. ๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๒ ลำดับที่ ๕																		
๓	โครงการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการฝึกอบรมทบทวนเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทะลุหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น	๑๐๐,๐๐๐	อบต.เสมาใหญ่	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๑)													เม.ย. ๒๕๖๗
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๑ ลำดับที่ ๒																		
๔	โครงการจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอบัวใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๗	เป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลขุนทอง เพื่อสนับสนุนโครงการจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	อบต. ขุนทอง	สำนักปลัด (ข้อบัญญัติ หน้า ๑๒๒)													
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๑																		
รวมจำนวน ๔ โครงการ			๒๒๐,๐๐๐															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
กรณีกันเงินไว้แล้ว (งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๘.๑กลยุทธ์ ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน นำเทคโนโลยีระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างให้

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ ขนส่ง	รถบรรทุก ชนิดตัวรถ ๖ ล้อ เครื่องยนต์ ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า พร้อมติดตั้งชุดเครนไฮดรอลิค พร้อมชุดกระเช้าไฟฟ้า ยกสูงไม่น้อย กว่า ๑๐ เมตร จำนวน ๑ คัน	๒,๒๐๐,๐๐๐	อบต.เสมาใหญ่	กองช่าง (โอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗ ลง วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖)														มิ.ย.๒๕๖๗
รวมจำนวน ๑ โครงการ			๒,๒๐๐,๐๐๐																

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เส้นทางคมนาคม/ไฟฟ้า/ ระบบระบายน้ำและบำบัดน้ำเสีย ให้สอดคล้องกับความเป็น และความต้องการของประชาชน ได้มาตรฐานและมี	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๖	๑๔,๖๑๙,๙๓๙	กองช่าง
		แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๑,๔๔๖,๕๖๐	กองช่าง
	๑.๒ กลยุทธ์ พัฒนาระบบประปา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้มีคุณภาพ และมีปริมาณเพียงพอ สามารถให้บริการได้อย่าง ทั่วถึงและได้มาตรฐาน	-	-	-	
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๔๑	๑๖,๐๖๖,๔๙๙	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ การสานต่อแนวทาง พระราชดำริ	๒.๑ กลยุทธ์ พัฒนาชุดลอก คูคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำ สงวนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร เพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมทั้งวางโครงการเพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมและน้ำแล้ง	การเกษตร	๒	๑,๕๒๒,๖๐๐	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๒	๑,๕๒๒,๖๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา ด้านการท่องเที่ยว ศาสนา - วัฒนธรรมและนันทนาการ และกีฬา	๓.๑ กลยุทธ์ พัฒนาฟื้นฟู อนุรักษ์และส่งเสริมกิจกรรมทำนุ บำรุงด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของ ท้องถิ่น	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๔๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา ฯ
		บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๓.๒ กลยุทธ์พัฒนาและส่งเสริมการกีฬานันทนาการ	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๒๘๐,๐๐๐	กองการศึกษา ฯ
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๑๐	๖๙๐,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนา ด้านการเกษตร	๔.๑ กลยุทธ์ พัฒนา ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลผลิตให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการถนอมและแปรรูปสินค้าทางการเกษตร	การเกษตร	๕	๑๙๐,๐๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
	๔.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	การเกษตร	๑	๕๐,๐๐๐	กองส่งเสริม การเกษตร
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๖	๒๔๐,๐๐๐	๓๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนา ด้านสังคม	๕.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริม ความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัวและชุมชน พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไปและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพ ของประชาชน สร้างโอกาสและความเสมอภาค	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๖๘๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
		สังคมสงเคราะห์	๒	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม
	๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในทุก ระดับ	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๙	๙๓๐,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนา ด้านสาธารณสุข	๖.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม ให้ ประชาชนทุกระดับ มีสุขภาพที่ดีทั้งกายและใจ รวมถึงการ พัฒนาระบบการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรค	แผนงานสาธารณสุข	๘	๖๓๖,๐๐๐	สำนักปลัด,กอง ส่งเสริมการเกษตร, กองสวัสดิการสังคม, กองการศึกษา ฯ
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๘	๖๓๖,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนา ด้านการศึกษา	๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ใน ระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยอย่างทั่วถึง ได้ มาตรฐานเพื่อความเป็นเลิศ	การศึกษา	๕	๓,๒๖๓,๔๐๐	กองการศึกษา ฯ
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๖	๓,๔๖๓,๔๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	๘.๑ ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรม ภิบาลให้ เป็นวัฒนธรรมองค์กร มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน นำ เทคโนโลยีระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ปรับปรุง พัฒนาโครงสร้างให้ทันสมัย เพื่อให้บริการกับประชาชนให้ สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ	บริหารงานทั่วไป	๓	๙๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด,กองคลัง
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๒๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		เคหะและชุมชน	๑	๗๑,๔๐๐	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๑๑	๑,๒๔๑,๔๐๐	๓๒

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนา ด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๙.๑ พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำ ลำคลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้าง จิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหามลพิษและปัญหา สิ่งแวดล้อมของชุมชน	การเกษตร	๕	๓๑๐,๐๐๐	กองส่งเสริมการเกษตร
		สาธารณสุข	๑	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และความสะอาดของชุมชนโดยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	เคหะและชุมชน	๑	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๗	๔๑๐,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การ พัฒนาด้านการรักษาความ	๑๐.๑. ส่งเสริม สนับสนุน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและ	การรักษาความสงบภายใน	๖	๔๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๖	๔๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น			๑๐๖	๒๕,๖๒๙,๘๘๙	

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
 ครุภัณฑ์บริการสาธารณะ เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสมาใหญ่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๒ กลยุทธ์ พัฒนาระบบประปา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้มีคุณภาพ และมีปริมาณเพียงพอ สามารถให้บริการได้อย่าง ทั่วถึงและได้มาตรฐาน	เคหะและชุมชน	๑	๒๗๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๑	๒๗๐,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนา ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	๘.๑. ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้ เป็นวัฒนธรรมองค์กร มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน นำ เทคโนโลยีระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน ปรับปรุง พัฒนาโครงสร้างให้ทันสมัย เพื่อให้บริการกับประชาชนให้	เคหะและชุมชน	๑	๒,๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๑	๒,๒๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น			๒	๒,๔๗๐,๐๐๐	